

Governance Code Cultuur

Stichting Historisch Centrum Beek (L.) 1939-1945

Bestuur en directie hebben kennis genomen van de Governance Code Cultuur (GCC) en zullen deze ook in hun toezichthoudende en leidinggevende taak toepassen. Onderstaand een toelichting op de aspecten van deze code die rechtstreeks van toepassing zijn op de stichting.

De Stichting Historisch Centrum Beek (L.) 1939-1945 beheert Oorlogsmuseum Eyewitness met als doel een breed publiek kennis te laten nemen van de geschiedenis van de Tweede Wereldoorlog in Europa. Deze doelstelling en de daarmee samenhangende culturele waarde wordt bereikt door het verwerven, beheren, tentoonstellen, presenteren en toegankelijk maken van een museumcollectie bestaande uit volledig authentieke en originele objecten stammende uit de periode 1939-1945.

Het stichtingsbestuur bestaat uit drie onafhankelijke bestuurders: voorzitter, penningmeester en secretaris. Een directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het museum. De directeur vervult tevens de functie van conservator. Daarnaast beschikt het museum over een historicus en vrijwilligers voor publiekstaken.

Minimaal 4 maal per jaar komt het bestuur bij elkaar en nemen zij beslissingen over beleidszaken die het museum aangaan. Vervolgens zal de directeur deze uitvoeren met behulp van medewerkers en vrijwilligers. Het bestuur is bewust van de GCC, heeft deze tot haar beschikking en is van de inhoud op de hoogte. Het bestuur werkt volledig onbezoldigd. Het bestuur vervult geen nevenfuncties die (de schijn van) belangenverstrengeling zouden kunnen veroorzaken of nevenfuncties die zouden kunnen conflicteren met soortgelijke organisaties als het museum dan wel andere organisaties. Voor zover van toepassing worden nevenfuncties genoemd in het jaarverslag en gepubliceerd op de website. Het bestuur ziet erop toe dat het museum op een deugdelijke, professionele en educatief verantwoorde wijze wordt geleid en voldoet aan de museale kerntaken. De bijdrage van de GCC is hierbij van wezenlijk belang.

Taken en verantwoordelijkheden van bestuurders en directie zijn vastgelegd in de statuten en een separaat bestuursreglement. Het bestuur functioneert zelfstandig en is in staat om zelf kennis te nemen van de wijze waarop het museum door de directeur geleid wordt. Het bestuur is hierbij volledig zelf handelend bevoegd wanneer het bestuur acht dat het museum op een niet deugdelijke wijze wordt geleid dan wel dat er zich conflicterende belangen zouden kunnen afspelen. De bestuursleden houden elkaar op de hoogte over voor hun zelf veranderende posities met betrekking tot (neven)functies. Eventuele conflicten binnen het bestuur zullen in eerste instantie intern in het bestuur zo snel mogelijk worden opgelost en gezien de beperkte schaal van de stichting ook aan de directeur worden gemeld. Het bestuur heeft toestemming om zelf met relaties van de stichting in contact te treden indien men dit voor het onafhankelijk uitoefenen van haar bestuursstaak nodig acht.

Minimaal vier maal per jaar bespreekt het bestuur dan wel onderling, dan wel samen met directeur de financiële en commerciële status van het museum en neemt voor zover vereist eventuele aanvullende beleidsbeslissingen. Eventuele wijzigingen of aanpassingen in de GCC zullen in dit overleg meegenomen worden. Het bestuur heeft het recht om op ieder door haar gewenst moment de actuele financiële en bedrijfsmatige cijfers op te vragen. Eenmaal per jaar stelt het bestuur de definitieve, financiële jaarrekening vast en brengt zij een jaarverslag uit. Het jaarverslag zal worden gepubliceerd op de museumwebsite.